

باسمه تعالی



سازمان شیلات ایران

شیوه نامه نحوه واردات و نظارت بر توزیع آبزیان زینتی

خرداد ماه ۱۳۹۶

به منظور ساماندهی به نحوه واردات و توزیع آبزیان زینتی و حرکت به سوی قطع وابستگی به واردات غیر ضروری انواع آبزیان زینتی و براساس آیین نامه اجرایی قانون حفاظت و بهره برداری از منابع آبی جمهوری اسلامی ایران و قانون تمرکز وظایف و اختیارات مربوط به بخش کشاورزی در وزارت جهاد کشاورزی، شیوه نامه نحوه واردات و نظارت بر توزیع آبزیان زینتی به شرح زیر برای اجرا ابلاغ می شود:

ماده ۱: تعاریف :

- ۱) آبزیان زینتی: منظور انواعی از آبزیان می باشد که به منظور نگهداری در آبی دان (آکواریوم) های خانگی و تجاری و تفریحی و گردشگری مورد استفاده قرار می گیرد که طبق قانون امور گمرک به عنوان کالای مشروط تلقی می گردد.
- ۲) سازمان: منظور سازمان شیلات ایران می باشد که صادر کننده مجوز واردات کالای مشروط تعریف شده در این شیوه نامه خواهد بود.
- ۳) وارد کننده آبزیان زینتی: به کلیه اشخاص حقوقی که نزد دفتر بهبود کیفیت سازمان شیلات ایران ثبت نام نموده اند و کد ثبت شده شیلاتی دریافت کرده باشند، وارد کننده آبزیان زینتی تلقی می شوند.
- ۴) مالک یا مستاجر: منظور پرورش دهنده متقاضی دریافت آبزیان زینتی می باشد.
- ۵) تامین کننده : شرکت مبدا خارجی تولید کننده آبی زینتی می باشد.
- ۶) مزرعه مجاز: به مزارعی اطلاق می شود که دارای پروانه بهره برداری می باشند.
- ۷) مزرعه غیر مجاز: به مزارعی اطلاق می شود که فاقد پروانه بهره برداری می باشند.

ماده ۲: هر یک از اشخاص حقوقی که دارای پروانه بهره برداری مزرعه تکثیر، پرورش یا تکثیر و پرورش ماهی زینتی می باشند و از نظر قانون تجارت و مقررات حاکم بر کسب و کار مجاز به واردات و عرضه کالا در داخل کشور هستند و با دارا بودن شرایط و رعایت ضوابط مندرج در این شیوه نامه و سایر مقررات واردات ، می توانند نسبت به واردات آبزیان زینتی اقدام نمایند.

تبصره ۱ : مراکز تکثیر، پرورش و تکثیر و پرورش مشروط به درج فعالیت در اساسنامه می توانند اقدام به واردات آبزیان زینتی نمایند.

ماده ۳: ارایه و بررسی درخواست های واردات آبزیان زینتی طبق فرآیند پیوست شماره یک انجام می شود.

- (۱) وارد کننده موظف است در زمان اظهار تقاضا، نسبت به رایاه مشخصات کامل کالا مشتمل بر تعداد کل آبزبان زینتی، نحوه بسته بندی، وزن خالص و وزن ناخالص، نام و مشخصات شرکت تامین کننده آبی زینتی و اطلاعات ژنتیکی (در صورت نیاز) اقدام نماید. بدیهی است اصل اوراق تجاری ارائه شده در زمان ورود آبزبان زینتی باید با اظهارات اولیه وارد کننده انطباق داشته باشد در غیر این صورت به تشخیص کارشناس ناظر از ورود محموله به کشور ممانعت خواهد شد.
- (۲) در صورت تشخیص و اعلام معاونت توسعه آبی پروری مشخصات کالا در بدو ورود به گمرک توسط کارشناس معرفی شده از سوی این معاونت مورد بررسی قرار می گیرد و ترخیص کالا پس از تطابق محموله وارد شده با درخواست صورت خواهد پذیرفت.

ماده ۴: مدت اعتبار مجوزهای صادره برای واردات آبزبان زینتی شش ماه از زمان صدور می باشد.

ماده ۵: تعهدات و وظایف دریافت کنندگان آبزبان زینتی وارداتی:

- (۱) اشخاص متقاضی دریافت آبزبان زینتی وارداتی (مالک یا مستأجر) موظف اند پس از انتخاب شرکت واردکننده آبزبان زینتی نسبت به رایاه تقاضای وارد کردن آبزبان زینتی به مزرعه خود با تأیید شرکت واردکننده (ممهور به مهر و امضاء شرکت) طبق فرم پیوست شماره دو به شیلات استان اقدام نمایند.

ماده ۶: تعهدات و وظایف واردکننده آبزبان زینتی:

- (۱) تمامی واردکنندگان موظف به ثبت نام و دریافت شناسه "واردات آبزبان زینتی" از دفتر بهبود کیفیت بر اساس مستندات مندرج در پیوست ۸ می باشند.
- (۲) اشخاص متقاضی واردات آبزبان زینتی موظف اند نسبت به رایاه تعهدنامه محضری پذیرش شرایط و مسئولیت های خود (طبق فرم پیوست شماره پنج) اقدام نمایند.
- (۳) وارد کننده موظف است قبل از ورود محموله، یک نسخه از تصویر اسناد حمل را به دفتر بهبود کیفیت سازمان و معاونت توسعه آبی پروری از طریق دفتر بهبود کیفیت رایاه نماید.
- (۴) وارد کننده ملزم به همکاری با ناظر شیلات در خصوص بررسی محموله وارداتی می باشد.
- (۵) واردکنندگان آبزبان زینتی موظف اند گزارش واردات را در فواصل شش ماهه و نیز در قالب گزارش سالانه به سازمان شیلات ایران - دفتر بهبود کیفیت آبزبان طبق فرم پیوست شماره سه اعلام نمایند و رونوشت آنرا به معاونت آبی پروری از طریق دفتر بهبود کیفیت ارسال نمایند.

۶) واردکنندگان آبیان زینتی موظف اند محموله وارداتی خود را در مکان قرنطینه معرفی شده برابر ضوابط و مقررات مربوطه نگهداری نمایند.

ماده ۷: وظایف شیلات استان:

- ۱) دریافت تقاضا نامه اولیه که به امضاء مزرعه دار و شرکت واردکننده رسیده است (فرم شماره ۲)
- ۲) بررسی مدارک و سوابق طبق چک لیست مربوطه (پیوست شماره شش)
- ۳) بازدید از مزرعه و تایید فعال بودن واحد
- ۴) تکمیل موارد ۱ الی ۳ در فرم فرآیند (فرم ۱) و تأیید آن و سپس ارسال فرم همراه با اسناد و مدارک مربوطه به دفتر آبیان آب شیرین معاونت آبیی پروری حداکثر ۲ هفته پس از اتمام فرآیند.
- ۵) نظارت بر ورود محموله آبیان زینتی به مزرعه طبق مورد ۷ فرم فرآیند (ناظر فنی شیلاتی استان)

ماده ۸: شرکت های تامین کننده آبیان زینتی موظف اند مسئولیت های ناشی از واردات آبیان را برعهده گرفته و در صورت بروز بیماری یا مشکلاتی که منجر به وارد آمدن خسارت به تولیدکنندگان و کشور گردد، نزد مراجع ذیصلاح و محاکم قضائی پاسخگو باشند.

ماده ۹: فهرست گونه های ممنوع و میزان واردات مجاز ، کشورهای مبدا و در صورت نیاز شرکتهای تامین کننده مورد تایید عندالزوم توسط معاونت آبیی پروری اعلام می شود.

تبصره ۱: واردات گونه هایی که در داخل کشور تکثیر و تولید می شوند صرفاً در حد نیاز برای مولد سازی و بهبود کیفیت تولیدات داخلی مجاز و فهرست و مقدار آن عندالزوم توسط معاونت آبیی پروری اعلام می شود.

ماده ۱۰: میزان حداکثر واردات برای هر یک از مراکز تکثیر، پرورش و یا تکثیر و پرورش آبیان زینتی که درصدی از ظرفیت پروانه بهره برداری می باشد از طریق کارگروهی به پیشنهاد معاونت آبیی پروری و دفتر بهبود کیفیت تعیین و توسط ریاست محترم سازمان ابلاغ می گردد.

تبصره ۱: مراکزی که نسبت به صادرات آبیی زینتی اقدام نموده اند در صورت اعلام قبلی برنامه صادرات، می توانند معادل صد درصد میزان صادرات (تعداد) (با ارایه اسناد معتبر) سهمیه واردات دریافت نمایند.

ماده ۱۱: واردات ماهیان زینتی با اندازه بزرگتر از یک بند (۲ سانتیمتر) ممنوع می باشد. موارد استثنا از قبیل آروانا و برخی انواع تتر، توسط معاونت آبیی پروری اعلام می شود.

ماده ۱۰: تخلفات:

انجام هر یک از اقدات ذیل و یا عدم رعایت مفاد این شیوه نامه تخلف محسوب شده و مشمول رسیدگی در "کارگروه رسیدگی به تخلفات واردات آبزیان زینتی" خواهد بود.

- ۱) عرضه آبزیان زینتی به مزارع مجاز بیشتر از اظهار ثبت شده.
- ۲) عرضه آبزیان زینتی به مزارع غیر مجاز به هر میزان.
- ۳) عدم انطباق اصل اوراق تجاری ارائه شده در زمان ورود آبزیان زینتی با اظهارات ثبت شده وارد کننده.
- ۴) واردات آبزیان زینتی از مبادی غیر مجاز.
- ۵) واردات آبزیان زینتی بر خلاف اظهار ثبت شده.
- ۶) ارایه اسناد خرید، فروش و حمل غیر واقعی یا مجعول
- ۷) عدم ارایه اسناد و گزارشات مورد نیاز سازمان شیلات در مورد آبزیان وارداتی
- ۸) عدم رعایت تعهدات مندرج در تعهد نامه های اخذ شده
- ۹) سایر تخلفات بر اساس گزارش شیلات استان ها یا سازمان شیلات ایران

ماده ۱۱: کارگروه رسیدگی به تخلفات واردات آبزیان زینتی متشکل از دو نفر نماینده تولید کنندگان آبزیان زینتی، معاونت آبی پروری، دفتر بهبود کیفیت و نماینده بازرسی سازمان و نماینده دفتر حقوقی سازمان زیر نظر معاونت آبی پروری سازمان تشکیل و شیوه نامه نحوه رسیدگی به تخلفات و مجازات ها طی یکماه پس از ابلاغ این شیوه نامه به مسئولیت معاونت توسعه آبی پروری تنظیم و ابلاغ خواهد شد.

ماده ۱۲: این شیوه نامه در ۱۲ ماده تنظیم گردیده و به منظور فراهم شدن شرایط و تطبیق اشخاص ذی نفع با مفاد آن، یک ماه پس از ابلاغ به موقع اجرا گذارده می شود.

پیوست شماره یک

فرآیند واردات آبزیان زینتی

ظرفیت قرنطینه ای (عدد)	ظرفیت سالانه آبزیان زینتی (عدد)	تاریخ پروانه بهره برداری	شماره پروانه بهره برداری یا کد شناسه	کد پستی مزرعه	کد ملی مالک یا مستأجر	نام مالک یا مستأجر	نام مزرعه	استان	۱- مشخصات مزرعه متقاضی (محل قرنطینه)
تاریخ پروفورما	شماره پروفورما	تعداد درخواست آبزیان زینتی وارداتی (عدد)	نوع آبزیان زینتی وارداتی (شور - شیرین)	نام شرکت مبدأ (لاتین نوشته شود)	کشور مبدأ آبزیان زینتی	شناسه ملی شرکت وارد کننده	نام شرکت و کد ثبت شده شیلاتی		۲- مشخصات شرکت واردکننده
امضاء مدیر شیلات استان	میزان ورود آبزیان زینتی به مزرعه تاکنون (عدد)		تاریخ اعتبار پروانه بهداشتی	تاریخ اعتبار پروانه بهره برداری		شماره و تاریخ تقاضا نامه			۳- شیلات استان
امضاء معاونت توسعه آبی پروری			امضاء مدیرکل دفتر آبزیان آب شیرین			امضاء رئیس گروه زینتی			۴- سازمان شیلات ایران (معاونت آبی پروری)
شماره و تاریخ معرفی نامه به گمرک ج.ا.ا.		شماره و تاریخ نامه گواهی دامپزشکی	شماره و تاریخ نامه استعلام از دامپزشکی	امضا مدیر کل دفتر بهبود کیفیت،		امضا رییس گروه توسعه بازار			۵- سازمان شیلات ایران (دفتر بهبود کیفیت)
تأیید کارشناس ناظر فنی شیلات (معاونت آبی پروری)									۶- گمرک ج.ا.ا.
توضیحات:									
شماره و تاریخ نامه به سازمان شیلات ایران (معاونت آبی پروری)	تأیید مدیر شیلات استان	تأیید ناظر شیلات در مزرعه	تعداد کل آبزیان زینتی (عدد)	تعداد جعبه محموله	وزن خالص محموله	ساعت ورود محموله	تاریخ ورود محموله		۷- شیلات استان

پیوست شماره دو

باسمه تعالی

تاریخ:

به: اداره کل / اداره شیلات استان

موضوع : تقاضای ورود آبزیان زینتی به مزرعه

باسلام؛

احتراماً، به آگاهی می رساند اینجانب مالک / مستأجر مزرعه به شماره پروانه بهره برداری / کد شناسه مورخ واقع در شهرستان بخش روستای قصد ورود آبزیان زینتی به تعداد (به حروف) عدد از کشور مبدأ از شرکت تولید کننده با همکاری شرکت وارد کننده طبق فهرست پیوست را دارم. خواهشمند است دستور فرمائید در چارچوب ضوابط مربوطه، تأییدیه لازم صادر شود. در ضمن اعلام می دارم در سالجاری تعداد عدد آبزیان زینتی به مزرعه وارد شده است. مدارک و اسناد لازم به پیوست ارائه می شود.

نام و نام خانوادگی مدیر شرکت واردکننده

مهر و امضاء

نام و نام خانوادگی مالک / مستاجر مزرعه

مهر و امضاء

پیوست شماره سه

باسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

به: دفتر بهبود کیفیت

موضوع: گزارش دوره ای واردات آبریان زینتی

باسلام؛

اینجانب مدیرعامل شرکت بدین وسیله گزارش می نمایم که از تاریخ لغایت تعداد عدد آبریان زینتی با وزن کل کیلوگرم به شرح ذیل وارد نموده و در مزارع ذیل توزیع نموده ام.

مشخصات آبریان وارداتی:

شماره پروفورما	تاریخ ورود محموله	وزن محموله (کیلوگرم)	کشور مبدا	نام مرکز تولید کننده	تعداد (عدد)	وزن کل (کیلوگرم)	مرز ورودی به کشور

مشخصات مزارع دریافت کننده آبریان زینتی:

نام مرکز	نام مدیر	تعداد آبری زینتی که تحویل خواهد شد	آدرس و شماره تماس

امضاء و مهر شرکت

پیوست شماره پنج

تعهدنامه محضری پذیرش مفاد شیوه نامه نحوه واردات و نظارت بر توزیع آبریان زینتی

متعهد:

شرکت به شماره ثبت شناسه ملی کد اقتصادی
..... با کارت بازرگانی به شماره به آدرس

متعهدله:

سازمان شیلات ایران به آدرس تهران خیابان فاطمی غربی پلاک ۲۳۶ تلفن ۰۲۱۶۶۹۴۴۴۴۴

موضوع تعهد:

واردات آبریان زینتی ماهی و توزیع آن به مزارع متقاضی آبریان زینتی دارای پروانه بهره برداری
اینجانب / اینجانبان نام نام خانوادگی و نام نام خانوادگی
..... مدیرعامل / عضو هیات مدیره شرکت با مشخصات فوق الذکر، ضمن مطالعه دقیق و پذیرش
مفاد و شرایط مندرج در شیوه نامه نحوه واردات و نظارت بر واردات آبریان زینتی، بدینوسیله تعهد می نمایم که
محموله آبریان زینتی را بر اساس شیوه نامه ابلاغ شده از سوی سازمان شیلات ایران وارد نمایم. در غیر این
صورت سازمان شیلات ایران مجاز است با اعمال مفاد این شیوه نامه، هر گونه مقررات محدود کننده را نسبت
به اینجانب اعمال نماید و حق هر گونه اعتراض را از خود سلب می نمایم.

مهر و امضای مجاز شرکت بر اساس اساسنامه شرکت

چک لیست بررسی مدارک و ارزیابی درخواست تأییدیه:

- (۱) درخواست کتبی دو امضاء: دارد ندارد
- (۲) پروانه بهره برداری معتبر: دارد ندارد
- (۳) پروانه بهره برداری بهداشتی معتبر: دارد ندارد
- (۴) گزارش بازدید مزرعه: دارد ندارد
- (۵) اصل پروفورمای معتبر: دارد ندارد
- (۶) میزان درخواست با میزان پروفورما همخوانی: دارد ندارد
- (۷) کشور تولید کننده آبزیان زینتی: اندونزی تایلند مالزی سریلانکا چین سنگاپور سایر:
- (۸) فعالیت مزرعه: فعال غیرفعال
- (۹) مجموع مقادیر آبزیان زینتی دریافتی در سالجاری: عدد
- (۱۰) ظرفیت مجاز آبزیان زینتی در پروانه بهره برداری: عدد
- (۱۱) نوع فعالیت مزرعه: تکثیر گشیر و پرورش سایر:
- (۱۲) نوع آبزیان زینتی درخواستی: شیرین شور سایر:

گزارش بازدید کارشناس ورود آبیان زینتی

باسلام؛

احتراماً، به استحضار می‌رساند محموله آبیان زینتی به مزرعه به مدیرعامل / مستاجر واقع در استان شهرستان بخش روستا به شرح زیر وارد گردیده است.

- (۱) تاریخ ورود:
- (۲) ساعت ورود به مزرعه:
- (۳) ظرفیت پروانه: عدد
- (۴) نام کشور و نام شرکت مبدأ آبیان زینتی :
- (۵) نام شرکت وارد کننده آبیان زینتی :
- (۶) تعداد آبیان زینتی موافقت شده: (به حروف)
- (۷) تعداد آبیان زینتی وارد شده: (به حروف)
- (۸) تعداد جعبه های محموله آبیان زینتی تحویلی :
- (۹) وزن خالص : کیلوگرم
- (۱۰) وزن ناخالص آبیان زینتی : کیلوگرم

نام و امضاء مالک / مستأجر / مدیر مزرعه

نام و امضاء کارشناس شیلات

پیوست شماره هشت

مدارک مورد نیاز برای دریافت شناسه ثبت از سازمان شیلات (دفتر بهبود کیفیت) توسط شرکت

های واردکننده آبزیان زینتی، آبزیان زنده و محصولات زنده آبزیان

۱. ارائه درخواست ثبت و اخذ کد ثبت شرکت از دفتر بهبود کیفیت، فرآوری و توسعه بازار آبزیان
۲. معرفی فرد یا افراد صاحب امضاء بر روی سربرگ شرکت همراه با مهر شرکت متقاضی
۳. ارائه تصویر آخرین روزنامه رسمی انتشار یافته شرکت
۴. معرفی نامه تأیید شده شرکت واردکننده توسط شرکت اصلی تأمین کننده که به تأیید سفارت ایران در کشور مبدأ یا سفارت کشور مبدأ در ایران رسیده باشد.
۵. تکمیل و ارائه فرم تعهدنامه محضری مندرج در پیوست شماره ۵